

DİKKAT : ubys'ye giriş yapmadan önce İMİD DOKÜMAN BÖLÜMÜNDEKİ BASİMEVİ İSTEK FORMUNU doldurarak bilgisayarınıza kaydediniz.

Sicil numaranız ve netyetki şifreniz ile ubys'ye giriş yapınız



Kullanıcı Adı

Parola

Giriş Yap

Giriş yapamıyor musunuz ?



The image shows a screenshot of a web application interface. On the left side, there is a vertical menu with a search bar at the top. The menu items are: KİŞİSEL MEMUR İŞLEMLERİ, ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ, ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ, UBYS Akademi, AYRILIŞ SÜREÇ TAKİBİ SİSTEMİ, SERVİS/DESTEK İŞLEMLERİ, BAŞVURU İŞLEMLERİ, and a partially visible item at the bottom. A red line points from the 'ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ' menu item to an orange callout box on the right. The callout box contains the text: MENÜ, ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ. The main content area of the application shows a user profile section with a blue circle profile picture, a blue progress bar, and a dropdown menu labeled 'Belge Kullanıcıları'. Below this is a 'Kişisel' section with a list of items: Mesajlar (with a red circle containing '0'), Anketler (with a red circle containing '0'), Hsp.Ayar, and Kullanıcı Portal Ayarları. On the right side of the main content area, there is a 'Kişisel Kısayollar' section with a blue bar below it.

Menü

KİŞİSEL MEMUR İŞLEMLERİ

ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ

ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ

UBYS Akademi

AYRILIŞ SÜREÇ TAKİBİ SİSTEMİ

SERVİS/DESTEK İŞLEMLERİ

BAŞVURU İŞLEMLERİ

KİŞİSEL

Mesajlar 0

Anketler 0

Hsp.Ayar

Kullanıcı Portal Ayarları

Kişisel Kısayollar

MENÜ

ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ

☰

Ara... 🔍

KİŞİSEL MEMUR İŞLEMLERİ

ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ <

ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ v

- Belge İşlemleri v

- Elektronik Belge Gezgini

🔴

★ Belge Kullanıcıları v ★

Kişisel

✉ Mesajlar 0

Kişisel Kısayollar



Belge işlemleri

https://obys.ogu.edu.tr/ERKIM3/mbox/recorda/index/

Belge No Belge No Giriniz... + Yeni

Ara... Belge Ön İzleme

Tümünü Seç Sırala

Belgelerim

- Bekleyenler 0
- İşlenenler
- İade Ettiklerim 0
- İptal Edilenler 0
- İade Edilenler (Yeni) 0
- İade Edilenler 0

Taşınır Kayıt Birim Sorumlusu
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Yeni

menü

Belge No Belge No Giriniz...

+ Yeni

Elektronik Belge

Harici Elektronik Belge

Fiziksel Belge

Ara...

Tümünü Seç

Sırala

Belgelerim

Bekleyenler 0

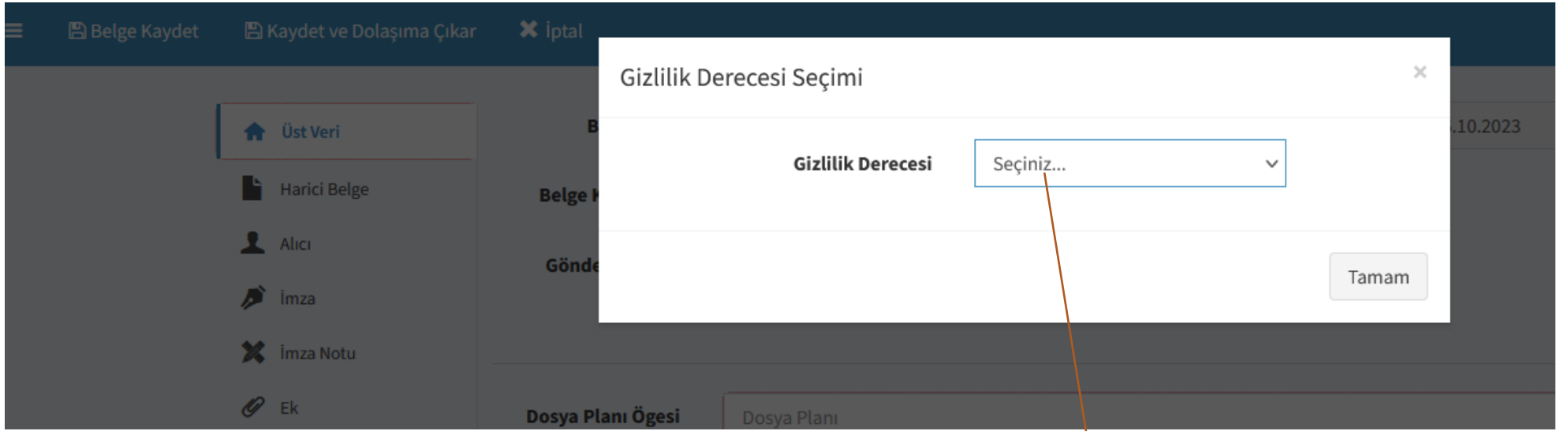
Harici Elektronik Belge

Yeni Harici Elektronik Belge

Tümünü Seç Sırala Belge Ön İzleme Belge Üst Verisi

Taşınır Kayıt Birim Sorumlusu birimi ile (İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

Biriminiz



Gizlilik Derecesi Yok

☰ Belge Kaydet Kaydet ve Dolaşıma Çıkar İptal ?

🏠 Üst Veri

📄 Harici Belge

👤 Alıcı

Belge Türü Yazı

Belge Tarihi 16.10.2023

Belge Kategorisi Kurum içi yazışma

Bila Tarih

Belge Türü Yazı

- Üst Veri
- Harici Belge
- Alıcı
- İmza
- İmza Notu
- Ek
- İlişki

Belge Türü Yazı

Belge Kategorisi Kurum içi yazışma

Gönderim Şekli Seçiniz...

Belge Tarihi 16.10.2023

Bila Tarih

Dosya Planı Ögesi 825.01:Basım, Depolama ve Dağıtım İşleri>Basım

Dosya Planı 825



Belge Kaydet

Kaydet ve Dolaşıma Çıkar

İptal

Üst Veri

Harici Belge

Alıcı

İmza

İmza Notu

Ek

İlişki

İlgiler

Ç. Referans

Dinamik Üstveri

Belge Türü

Yazı

Belge Tarihi

16.10.2023

Belge Kategorisi

Kurum içi yazışma

Bila Tarih

Gönderim Şekli

Seçiniz...

Dosya Planı Ögesi

825.01:Basım, Depolama ve Dağıtım İşleri>Basım

Konu

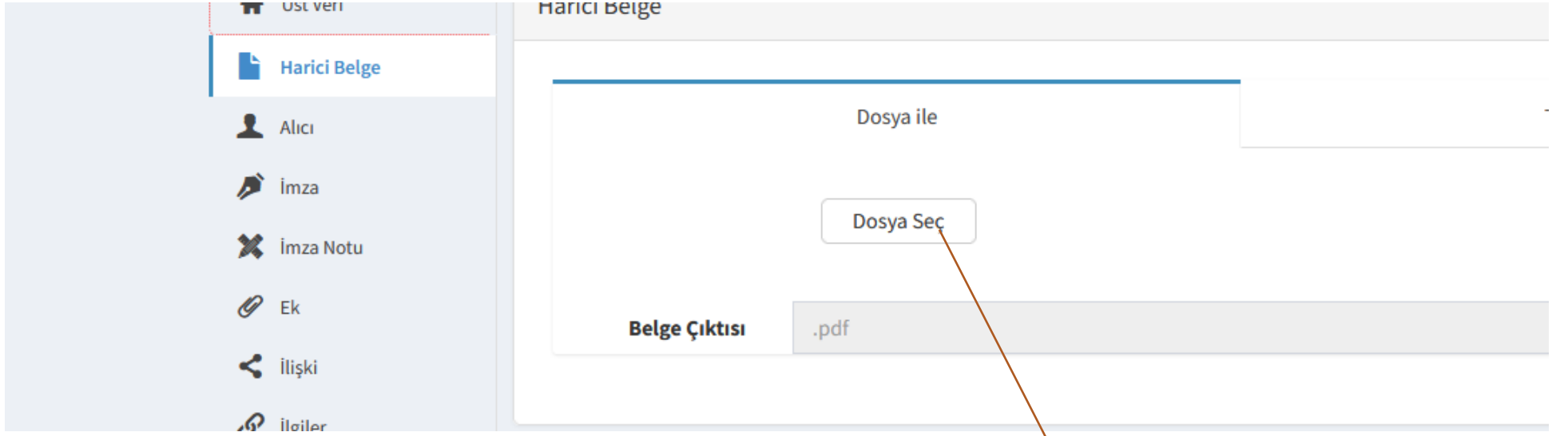
.... Basımı

Başlık

Açıklama

... girmek istiyorsanız giriniz

Konu giriniz



Dosya Seç ile Bilgisayarınızdan
doldurduğunuz Basımevi İstek
Formunu ekleyiniz

DİKKAT: Dosya eklemeyen önce bilgisayarınızda doldurduğunuz
Basımevi İstek Formunun en üst kısmında yer alan bölüme
BİRİMİNİZİN ADINI YAZMAYI UNUTMAYINIZ

Üst Veri

Harici Belge

Alıcı

İmza

İmza Notu

Ek

Harici Belge

Alıcı

İmza

İmza Notu

Ek

İlişki

İlgiler

Ç. Referans

Alicilar

+ Alıcı Listesi Oluştur

Alıcı Seç

Alıcı Listelerim

Ortak Alıcı Listeleri

Alıcı

İşlem Türü

Bilgi

Gereği

Olur

İmzacı ile

İmzacı Listesi ile

Kişi/Pozisyon

Temsil Türü

Asaleten

Adına

Öncelik

+Ekle

Alıcı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı (Genel Sek) seçiniz.
(Gereği)

Harici Belge

Alıcı

İmza

İmza Notu

Ek

İlişki

İlgiler

Ç. Referans

İmzacı ile

İmzacı Listesi ile

Kişi/Pozisyon

Temsil Türü

Asaleten Adına **Öncelik**

+Ekle

1-Belgeyi hazırlayan PARAFÇI seçip ekleyiniz

2-Bir üst yetkili (şef, müdür, md yrd, dekan yrd, Dekan, Koordinatör PARAFÇI seçip ekleyiniz

3-İdari ve Mali İşler Daire Başkanı Necmettin BAŞKUT PARAFÇI seçip ekleyiniz

4-Rektör Yardımcısı Prof.Dr.Ramazan ERDAĞ İmzacı seçip ekleyiniz



Belge Kaydet

Kaydet ve Dolaşıma Çıkar

İptal

Kaydet ve Dolaşıma
Çıkararak Paraflayınız

SON