

Kurum: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi

Birim: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Alt Birim: Taşınır Kayıt Şube Müdürlüğü

2026 YILI YILLIK İŞ PLANI

Ocak Ayı

SIRA NO	FAALİYET / İŞ	FAALİYETİN / İŞİN YAPILACAĞI SON TARİH	SORUMLU BİRİM / KİŞİ	ÇIKTISI	DURUM	AÇIKLAMA Tamamlanamadı ise nedeni açıklanacaktır	YASAL DAYANAĞI
1	Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporunun Muhasebeye gönderilmesi (aylık dönem) (Bir önceki yılın son ayı dahil)	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
2	Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır İstek Belgesi TİF belgeleri	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
3	Satınalınan Taşınırın Muayenesinin yapılarak TİF ile girişlerinin yapılması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Muayene Komisyon Raporu, Fatura	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Birimlerden gelen Tüketim Malzemesi taşınır taleplerinin karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
5	Birimlerden gelen Dayanıklı Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi, Taşınır Teslim Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
6	Tüketim Malzemesi İhtiyaç Taleplerinin Satınalmaya Bildirilmesi	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	İhtiyaç Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği

ONAYLAYAN

30.01.2026

Mustafa ARSLAN

Kurum: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi

Birim: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Alt Birim: Taşınır Kayıt Şube Müdürlüğü

2026 YILI YILLIK İŞ PLANI
Şubat Ayı

SIRA NO	FAALİYET / İŞ	FAALİYETİN / İŞİN YAPILACAĞI SON TARİH	SORUMLU BİRİM / KİŞİ	ÇIKTISI	DURUM	AÇIKLAMA Tamamlanamadı ise nedeni açıklanacaktır	YASAL DAYANAĞI
1	Taşınır Taleplerinin Karşıllanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır İstek Belgesi TİF belgeleri	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
2	Satın alınan Taşınırın Muayenesinin yapılarak TİF ile girişlerinin yapılması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Muayene Komisyon Raporu, Fatura	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
3	Birimlerden gelen Tüketim Malzemesi taşınır taleplerinin karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Birimlerden gelen Dayanıklı Taşınır Taleplerinin Karşıllanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi, Taşınır Teslim Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
5	Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporunun Muhasebeye gönderilmesi (aylık dönem)	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği

ONAYLAYAN

27.02.2026

Mustafa ARSLAN

Daire Başkanı

Kurum: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi

Birim: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Alt Birim: Taşınır Kayıt Şube Müdürlüğü

2026 YILI YILLIK İŞ PLANI

Mart Ayı

SIRA NO	FAALİYET / İŞ	FAALİYETİN / İŞİN YAPILACAĞI SON TARİH	SORUMLU BİRİM / KİŞİ	ÇIKTISI	DURUM	AÇIKLAMA Tamamlanamadı ise nedeni açıklanacaktır	YASAL DAYANAĞI
1	Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır İstek Belgesi TİF belgeleri	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
2	Satınalınan Taşınırın Muayenesinin yapılarak TİF ile girişlerinin yapılması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Muayene Komisyon Raporu, Fatura	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
3	Birimlerden gelen Tüketim Malzemesi taşınır taleplerinin karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Birimlerden gelen Dayanıklı Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi,Taşınır Teslim Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
5	Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporunun Muhasebeye gönderilmesi (aylık dönem)	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği

ONAYLAYAN

31.03.2026

Mustafa ARSLAN

Daire Başkanı

Kurum: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi

Birim: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Alt Birim: Taşınır Kayıt Şube Müdürlüğü

2026 YILI YILLIK İŞ PLANI
Nisan Ayı

SIRA NO	FAALİYET / İŞ	FAALİYETİN / İŞİN YAPILACAĞI SON TARİH	SORUMLU BİRİM / KİŞİ	ÇIKTISI	DURUM	AÇIKLAMA Tamamlanamadı ise nedeni açıklanacaktır	YASAL DAYANAĞI
1	Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporunun Muhasebeye gönderilmesi (aylık dönem)	15.04.2025	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		Taşınır Mal Yönetmeliği
2	Taşınır Taleplerinin Karşıllanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır İstek Belgesi TİF belgeleri	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
3	Satınalınan Taşınırların Muayenesinin yapılarak TİF ile girişlerinin yapılması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Muayene Komisyon Raporu, Fatura	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Birimlerden gelen Tüketim Malzemesi taşınır taleplerinin karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
5	Birimlerden gelen Dayanıklı Taşınır Taleplerinin Karşıllanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi, Taşınır Teslim Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
6	Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporunun Muhasebeye gönderilmesi (aylık dönem)	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği

ONAYLAYAN

30.04.2026
Mustafa ARSLAN
Daire Başkanı

Kurum: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
Birim: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Alt Birim: Taşınır Kayıt Şube Müdürlüğü

2026 YILI YILLIK İŞ PLANI
Mayıs Ayı

SIRA NO	FAALİYET / İŞ	FAALİYETİN / İŞİN YAPILACAĞI SON TARİH	SORUMLU BİRİM / KİŞİ	ÇIKTISI	DURUM	AÇIKLAMA Tamamlanamadı ise nedeni açıklanacaktır	YASAL DAYANAĞI
1	Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır İstek Belgesi TİF belgeleri	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
2	Satın alınan Taşınır ların Muayenesinin yapılarak TİF ile girişlerinin yapılması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Muayene Komisyon Raporu, Fatura	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
3	Birimlerden gelen Tüketim Malzemesi taşınır taleplerinin karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Birimlerden gelen Dayanıklı Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi, Taşınır Teslim Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
5	Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporunun Muhasebeye gönderilmesi (aylık dönem)	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği

ONAYLAYAN

26.05.2026

Mustafa ARSLAN
Daire Başkanı

Kurum: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi

Birim: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Alt Birim: Taşınır Kayıt Şube Müdürlüğü

2026 YILI YILLIK İŞ PLANI
Haziran Ayı

SIRA NO	FAALİYET / İŞ	FAALİYETİN / İŞİN YAPILACAĞI SON TARİH	SORUMLU BİRİM / KİŞİ	ÇIKTISI	DURUM	AÇIKLAMA Tamamlanamadı ise nedeni açıklanacaktır	YASAL DAYANAĞI
1	Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır İstek Belgesi TİF belgeleri	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
2	Satınalınan Taşınırın Muayenesinin yapılarak TİF ile girişlerinin yapılması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Muayene Komisyon Raporu, Fatura	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
3	Birimlerden gelen Tüketim Malzemesi taşınır taleplerinin karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Birimlerden gelen Dayanıklı Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi, Taşınır Teslim Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
5	Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporunun Muhasebeye gönderilmesi (aylık dönem)	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği

ONAY

30.06.2026

Mustafa ARSLAN
Daire Başkanı

Kurum: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi

Birim: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Alt Birim: Taşınır Kayıt Şube Müdürlüğü

2026 YILI YILLIK İŞ PLANI
Temmuz Ayı

SIRA NO	FAALİYET / İŞ	FAALİYETİN / İŞİN YAPILACAĞI SON TARİH	SORUMLU BİRİM / KİŞİ	ÇIKTISI	DURUM	AÇIKLAMA Tamamlanamadı ise nedeni açıklanacaktır	YASAL DAYANAĞI
1	Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporunun Muhasebeye gönderilmesi (aylık dönem)	31.07.2025	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		Taşınır Mal Yönetmeliği
2	Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır İstek Belgesi TİF belgeleri	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
3	Satınalınan Taşınırın Muayenesinin yapılarak TİF ile girişlerinin yapılması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Muayene Komisyon Raporu, Fatura	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Birimlerden gelen Tüketim Malzemesi taşınır taleplerinin karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
5	Birimlerden gelen Dayanıklı Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi,Taşınır Teslim Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
6	Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporunun Muhasebeye gönderilmesi (aylık dönem)	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği

ONAYLAYAN

31.07.2026

Mustafa ARSLAN

Daire Başkanı

Kurum: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi

Birim: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Alt Birim: Taşınır Kayıt Şube Müdürlüğü

2026 YILI YILLIK İŞ PLANI
Ağustos Ayı

SIRA NO	FAALİYET / İŞ	FAALİYETİN / İŞİN YAPILACAĞI SON TARİH	SORUMLU BİRİM / KİŞİ	ÇIKTISI	DURUM	AÇIKLAMA Tamamlanamadı ise nedeni açıklanacaktır	YASAL DAYANAĞI
1	Taşınır Taleplerinin Karşlanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır İstek Belgesi TİF belgeleri	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
2	Satın alınan Taşınır ların Muayenesinin yapılarak TİF ile girişlerinin yapılması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Muayene Komisyon Raporu, Fatura	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
3	Birimlerden gelen Tüketim Malzemesi taşınır taleplerinin karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Birimlerden gelen Dayanıklı Taşınır Taleplerinin Karşlanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi, Taşınır Teslim Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
5	Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporunun Muhasebeye gönderilmesi (her ay aylık olarak)	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği

ONAYLAYAN
31.08.2026
Mustafa ARSLAN
Daire Başkanı

Kurum: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi

Birim: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Alt Birim: Taşınır Kayıt Şube Müdürlüğü

2026 YILI YILLIK İŞ PLANI

Eylül Ayı

SIRA NO	FAALİYET / İŞ	FAALİYETİN / İŞİN YAPILACAĞI SON TARİH	SORUMLU BİRİM / KİŞİ	ÇIKTISI	DURUM	AÇIKLAMA Tamamlanamadı ise nedeni açıklanacaktır	YASAL DAYANAĞI
1	Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır İstek Belgesi TİF belgeleri	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
2	Satınalınan Taşınırın Muayenesinin yapılarak TİF ile girişlerinin yapılması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Muayene Komisyon Raporu, Fatura	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
3	Birimlerden gelen Tüketim Malzemesi taşınır taleplerinin karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Birimlerden gelen Dayanıklı Taşınır Taleplerinin Karşılanması	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	TİF, Taşınır İstek Belgesi, Taşınır Teslim Belgesi	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği
5	Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporunun Muhasebeye gönderilmesi (her ay aylık olarak)	Bu ay içinde	Murat YAPICI Hüseyin ÇETİN Taşınır Kayıt Yetkilisi	Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu	(*)TAMAMLANDI ()TAMAMLANAMADI		5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği

ONAYLAYAN

30.09.2026

Mustafa ARSLAN

Daire Başkanı